

CONTENEURS A PUCE – DECLARATION

ENTREES – SORTIES – CHANGEMENTS

Ce document est à transmettre à INTRADEL

- Soit par courrier à INTRADEL, Service COLLECTES, Pré Wigi à 4040 Herstal
- Soit par fax au n° 04/240.46.33.
- Soit par mail à l'adresse suivante : intradel@intradel.be

Pour tout renseignement complémentaire : 04/240.74.74.

Logement concerné :

Rue N°:..... Bte :.....

CP : Localité :

Raison du changement de titulaire :

- Déménagement Changement de titulaire sans déménagement
 Décès Changement de volume du / des conteneurs
 Autre raison :

Identification des conteneurs :

Type de conteneur	Volume existant	N° de puce	Nouveau vol. demandé
Tout-venant (gris)	<input type="checkbox"/> 40 l <input type="checkbox"/> 140 l <input type="checkbox"/> 240 l	_____	<input type="checkbox"/> 40 l <input type="checkbox"/> 140 l <input type="checkbox"/> 240 l
Organique (vert)	<input type="checkbox"/> 40 l <input type="checkbox"/> 140 l <input type="checkbox"/> 240 l	_____	<input type="checkbox"/> 40 l <input type="checkbox"/> 140 l <input type="checkbox"/> 240 l
Papier-carton	<input type="checkbox"/> 140 l <input type="checkbox"/> 240 l	_____	<input type="checkbox"/> 140 l <input type="checkbox"/> 240 l

Titulaire sortant – CHEF DE MENAGE :

Nom: Prénom :.....

N° National (OBLIGATOIRE) : _____ - _____ - _____ Composition du ménage : personne(s)

N° de téléphone: Adresse mail:

Date de départ (pour le blocage des puces) : _ _ / _ _ / _____

! Nouvelle adresse :

Nouveau titulaire – CHEF DE MENAGE :

Nom: Prénom :.....

N° National (OBLIGATOIRE) : _____ - _____ - _____ Composition du ménage : personne(s)

N° de téléphone: Adresse mail:

Date d'arrivée (pour l'activation des puces) : _ _ / _ _ / _____

! Ancienne adresse :

Domicile est destiné à 1: un ménage – un commerce – une seconde résidence – Autre (à préciser).....

Le nouveau titulaire déclare avoir récupéré les 3 conteneurs sis à l'adresse reprise ci-dessus depuis le _ _ / _ _ / 20 _ _ et accepte d'assumer les obligations légales qui en découlent, en ce comprises celles applicables en matière de fiscalité communale.

Signature du titulaire sortant, précédée de la mention « Lu et approuvé » Date :	Sceau communal OBLIGATOIRE	Signature du nouveau titulaire, précédée de la mention « lu et approuvé » Date :
--	-------------------------------	--